

**AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER  
LA NOMINA DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE E CONTROLLO DELLA  
PERFORMANCE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Rende noto che è che è avviato il procedimento per l'individuazione del soggetto da nominare quale Organismo di Valutazione e Controllo della performance (OVC), ai sensi del Regolamento comunale sulla misurazione, valutazione e trasparenza della performance.

**Oggetto dell'incarico:**

lo svolgimento delle funzioni che l'art. 45 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi Titolo IV- il sistema di misurazione e valutazione della performance attribuisce all'organismo di valutazione e controllo della performance (ovc).

**Durata dell'incarico:**

L'incarico decorre dalla data del provvedimento sindacale di nomina ed ha una durata pari anni quattro ed in ogni caso il componente del nucleo di valutazione resta in carica fino al completamento della valutazione dell'ultimo anno di riferimento.

**Soggetti ammessi:**

Sono ammessi a presentare la manifestazione di interesse i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere stato destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale;
- età non superiore a 65 anni;
- possesso di laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in ingegneria gestionale, economia e commercio, scienze politiche o giurisprudenza o lauree equivalenti. E' richiesto, in alternativa al possesso di una di queste lauree, un titolo di studio universitario, anche di primo livello (L), purchè accompagnato da corsi universitari specialistici in materia di organizzazione e/o formazione del personale della pubblica amministrazione, del management, della pianificazione e del controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance. Per tutti i componenti è inoltre richiesto il possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizione direttiva, nella pubblica amministrazione o presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero avere maturato un'esperienza di almeno cinque anni quale componente di organismi di valutazione (Nuclei di Valutazione);
- possesso di comprovata esperienza professionale di almeno 5 anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;
- possesso di buone e comprovate conoscenze informatiche nonché adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio, della trasparenza e della integrità;
- aver ricoperto l'incarico di organismo indipendente di valutazione della performance o nucleo di valutazione con funzioni analoghe per almeno 3 anni.

### **Cause di esclusione**

Non possono essere nominati quali componenti dell'organismo di valutazione e controllo coloro che:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso il Comune di Montopoli di Sabina nel triennio precedente la nomina;
- c) siano responsabili della prevenzione della corruzione presso il Comune di Montopoli di Sabina;
- d) si trovino, nei confronti dell'Ente, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) abbiano riportato, quali dipendenti pubblici, una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale del Comune di Montopoli di Sabina;
- g) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro il Comune di Montopoli di Sabina;
- h) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti del Comune di Montopoli di Sabina, o con i componenti degli organi di indirizzo politico – amministrativo dello stesso;
- i) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'organismo di valutazione e controllo prima della scadenza del mandato;
- j) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;
- k) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs. 267/2000;
- l) rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero abbiano rivestito simili incarichi o cariche o abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- m) abbiano riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- n) si trovino in una delle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

L'assenza delle situazioni di cui sopra deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato resa ai sensi del D.P.R. N.445/2000.

Il soggetto individuato dovrà impegnarsi ad osservare il Codice di comportamento di cui al D.P.R. 16/04/2013 n. 62, consapevole delle conseguenze derivanti dalla violazione degli obblighi negli stessi contenuti;

### **Criteri di valutazione delle domande:**

Il presente avviso viene pubblicato ai soli fini di acquisire delle manifestazioni di interesse; la scelta del candidato da nominare quale OVC verrà effettuata dal Sindaco senza procedura comparativa sulla base dei curriculum prodotti.

### **Termini e modalità di presentazione delle domande:**

I soggetti interessati dovranno far pervenire, **entro le ore 12.00 del giorno 20 Novembre 2019** la seguente documentazione:

1. Manifestazione d'interesse alla nomina redatta utilizzando il modello allegato, in carta libera.
2. Curriculum vitae redatto in formato europeo contenente:
  - titoli culturali e qualificazione professionale;

- esperienze professionali relative al settore di riferimento utili ai fini del presente incarico;
  - eventuali ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico.
3. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

**Compenso:**

All'OVC sarà riconosciuto il compenso stabilito nel decreto sindacale di nomina, in base al vigente regolamento; il compenso attuale si articola in un compenso fisso annuo di € 2.325,60 oltre oneri di legge.

**Responsabile del procedimento – Struttura di riferimento – Informazioni:**

Il responsabile del procedimento è la dr.ssa Maria Laura Leoncini tel. 0765- 276138 mail: [segretario.comunale@comune.montopolidisabina.ri.it](mailto:segretario.comunale@comune.montopolidisabina.ri.it)

La struttura di riferimento è la Segreteria comunale, con sede in Montopoli di Sabina – Piazza Comunale n. 2 – tel. 0765 276100.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al responsabile del procedimento ed al predetto ufficio nei seguenti giorni e orari: martedì e giovedì dalle ore 9:00 alle 12:00 e dalle 15:00 alle 17:00;

Per comunicazioni o richieste potrà anche essere utilizzato il seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [uffprotocollo@comunemontopolidisabina.pecpa.it](mailto:uffprotocollo@comunemontopolidisabina.pecpa.it).

**Trattamento dei dati personali – Informativa:**

Ai sensi della normativa sulla privacy, Regolamento UE n. 2016/679 – GDPR, in ordine al presente procedimento si informa che:

- i dati personali richiesti sono raccolti esclusivamente per le finalità inerenti la procedura di conferimento dell'incarico in oggetto;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza ed a prevenire la violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.

A tal riguardo, si precisa che:

- la presentazione dei documenti e delle dichiarazioni previsti ai fini dell'ammissione alla presente procedura è richiesta a pena di esclusione;
- la mancata presentazione dei documenti previsti ai fini dell'affidamento dell'incarico è sanzionata con la decadenza dall'incarico stesso;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati raccolti possono essere comunicati sono:
  - il personale interno dell'Amministrazione, coinvolto nel presente procedimento per ragioni di servizio;
  - i concorrenti che partecipano alla presente procedura;
  - ogni altro soggetto, nell'esercizio del diritto di accesso;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 a cui si rinvia, nonché al Regolamento UE n. 2016/679 – GDPR;
- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Montopoli di Sabina;

**Pubblicità:** Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio web dal 31 ottobre al 20 Novembre 2019 e contestualmente sul sito internet istituzionale del Comune di Montopoli di Sabina, nella sezione "News".

Montopoli di Sabina, 31/10/2019

Il Segretario Comunale  
Maria Laura Leoncini  
firmato in originale

